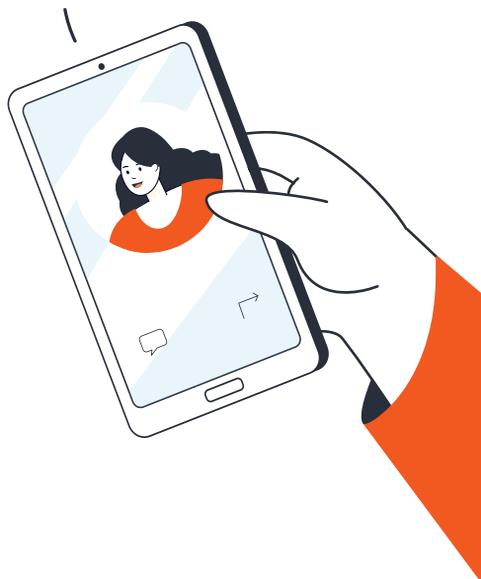


# Uso de **plataforma Teams** como medio de comunicación oficial institucional



Microsoft Teams



Esta plataforma es el canal oficial de comunicación de la Universidad Alberto Hurtado. Su clave y contraseña son las entregadas por TICs.



Usuario: [jperez@uahurtado.cl](mailto:jperez@uahurtado.cl)



Contraseña: xc345nj

Cualquier consulta, escribir a mesa de ayuda de TICS de la UAH: <https://tickets-tics.uahurtado.cl/>

Entre las acciones que puede desarrollar a través de esta herramienta, se encuentran:



**Crear equipos de trabajo (útiles, por ejemplo, para diferenciar actividades curriculares).**

Ver tutorial aquí:

<https://support.microsoft.com/es-es/office/crear-un-equipo-con-plantillas-de-equipo-702a2977-e662-4038-bef5-bdf8ee47b17b?ui=es-es&rs=es-es&ad=es>



**Compartir todo tipo de archivos (entre estudiantes y para complementar las actividades realizadas en clases).**

Ver tutorial aquí:

<https://support.microsoft.com/es-es/office/cargar-y-compartir-archivos-57b669db-678e-424e-b0a0-15d19215-cb12?ui=es-es&rs=es-es&ad=es>



**Programar reuniones que quedarán registradas tanto en teams como en el calendario de outlook**

Ver tutorial aquí:

<https://support.microsoft.com/es-es/office/programar-una-reuni%C3%B3n-en-teams-943507a9-8583-4c58-b5d2-8ec8265e04e5?ui=es-es&rs=es-es&ad=es#ID0EAACAAA=Escritorio>

En relación a los archivos bibliográficos, se espera que puedan revisar su disponibilidad en la biblioteca (ya sea de forma física o digital) para compartirlo con el estudiantado.